

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
города Набережные Челны «Детский физкультурно-оздоровительный центр «Дельфин №8»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной  
организации

Протокол № 1 от 13. 01. 2020 г.

 Р.В. Арзамасцева

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУДО ДФОЦ «Дельфин  
№ 8»



И.В. Цыганов  
15. 01. 2020 г.

Введена в действие  
приказом от « 15 » 01. 2020 г. № 4

**Должностная инструкция  
по охране труда заместителя директора  
по хозяйственной работе  
МАУДО ДФОЦ «Дельфин №8»  
ИОТ – 07 – 01 - 2020  
№3**

### **Заместитель директора по хозяйственной работе:**

- 1.1. Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует технический ремонт.
- 1.2. Обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения.
- 1.3. Организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения. Проводит вводный инструктаж по пожарной безопасности.
- 1.4. Обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзалов, жилых и других помещений, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.
- 1.5. Несет ответственность за составление паспорта санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения.
- 1.6. Обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые, хозяйственные и др. помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда.
- 1.7. Организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности.
- 1.8. Организует не реже одного раза в пять лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала.
- 1.9. Организует обучение, проводит инструктаж на рабочем месте (первичный и периодический) технического и обслуживающего персонала, оборудует уголок безопасности жизнедеятельности.
- 1.10. Приобретает согласно заявке спецодежду, специальной обувь и другие средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся и воспитанников образовательного учреждения.
- 1.11. Обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, специальной обуви и индивидуальных средств защиты.
- 1.12. Обязан иметь IV группу допуска по электробезопасности, если в штате нет электрика.
- 1.13. Обязан иметь допуск по технической эксплуатации тепловых энергоустановок
- 1.14. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.
- 1.15. Осуществляет III ступень административно-общественного контроля.